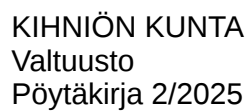




Kunnanvaltuusto 2021-2025

Kokousaika	ma 26.5.2025 kello 17:00 - 19:35		
Kokouspaikka	Puumila		
Osallistujat	Markkola Juha-Matti Wiinamäki Petteri Pusa Leila Ala-Katara Severi Jokioja Tiina Jyttilä Kirsi Kaikkonen Sirpa Kivioja Antti Koivisto Juha Koivistoinen Hannu Niemi Marjo Ojala Janne Oksanen Silja Shemeikka Mika Silvennoinen Erja Toivonen Katri	Puheenjohtaja, Pöytäkirjanpitäjä: § 17 1. varapuheenjohtaja 2. varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen	
Muut saapuvilla olleet	Mäkelä Kristiina Kilic Ada Kujansuu Johanna Lankinen Vilja Männikkö-Tarsia Tarja Ojala Leena Törmä Marita Väliharju Reijo	Pöytäkirjanpitäjä Nuorisovaltuuston edustaja Toimistoinsinööri Hyvinvointijohtaja Rehtori Vanhus- ja vammaisneuvoston edustaja Talouspäällikkö vt.tekninen johtaja	
Asiat	§8, §9, §10, §11, §12, §13, §14, §15, §16, §17, §18		
Pöytäkirjan tarkastustapa	Pöytäkirjan tarkistajiksi valittiin Ala-Katara Severi ja Jokioja Tiina		
Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus	Puheenjohtaja Markkola Juha-Matti	Pöytäkirjanpitäjä Mäkelä Kristiina	Pöytäkirjanpitäjä Markkola Juha-Matti

Pöytäkirjantarkastajat nimikirjaimet



Sisällysluettelo

- § 8 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- § 9 Pöytäkirjan tarkastajien valinta
- § 10 Vuoden 2024 tilinpäätös ja vastuuvapaus tilivelvollisille
- § 11 Vuoden 2024 arviointikertomus
- § 12 Hyvinvointikertomus 2024 ja hyvinvointisuunnitelma 2025
- § 13 Hallintosäännön muuttaminen
- § 14 Määrärahamuutokset vuoden 2025 talousarvioon
- § 15 Sidonnaisuusilmoitusten tiedoksiantaminen kunnanvaltuustolle
- § 16 Selonteko vuoden 2024 valtuusto- ja kuntalaisaloitteista sekä keskeneräiset aloitteet
- § 17 Johtajasopimus
- § 18 Muut asiat



§ 8 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hallintosäännön 99 §:n mukaan kutsu valtuuston kokoukseen on lähetettävä vähintään 4 päivää ennen kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, jolla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla.

Esityslista kokouksessa käsiteltävistä asioista on lähetettävä kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä (hallintosääntö 93 §)

Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla (Hall.sääntö 95 § ja KuntaL 94 §). Kokouksesta voidaan ilmoittaa Ylä-Satakunta lehdessä. Ilmoituksen puuttuminen paikallislehdestä ei kuitenkaan estä valtuuston kokoontumista.

Kutsu tähän valtuuston kokoukseen on esityslistoineen toimitettu 22.5.2025. Kokouskutsu on julkaistu kunnan verkkosivuilla.

Valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään 2/3 valtuutetuista on paikalla.

Päätösehdotus

Toimitetaan nimenhuuto ja todetaan sen jälkeen kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Toimitettiin nimenhuuto . Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



§ 9 Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Päätösehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Tarkastusvuorossa sovitun käytännön mukaisesti ovat Jari Alkkiomäki ja Severi Ala-Katara. Pöytäkirja tarkastetaan 26.5.2025 ja pidetään nähtävänä kunnan tietoverkossa.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätöksen lisätiedot

Pöytäkirjantarkastajaksi Jari Alkkiomäen tilalle valittiin Tiina Jokioja.



§ 10 Vuoden 2024 tilinpäätös ja vastuuvapaus tilivelvollisille

Edeltävä käsittely

Kunnanhallitus 2021-2025

§ 64 Tilinpäätös 2024

Kuntalain 113 §:n mukaan kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä. Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja tai pormestari.

Kuntalain 114 §:n mukaan kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös. Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana. Kuntayhtymän tilinpäätös yhdistellään jäsenkunnan konsernitilinpäätökseen. Kunnan, jolla ei ole tytäryhteisöjä, mutta joka on jäsen kuntayhtymässä tai liikelaitoskuntayhtymässä, tulee sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätöstä vastaavat tiedot.

Kuntalain 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.

Vuoden 2024 tilinpäätös oli vuosikatteen osalta 573.163 euroa ylijäämäinen ja tuloksen osalta 108.628 euroa ylijäämäinen.

Yhteistyötoimikunta käsittelee tilinpäätöksen kokouksessaan 31.3.2025

Osastopäälliköt esittelevät osastonsa tilinpäätöksen.

Oheisena tilinpäätös



	TP 2023	TA 2024 +MU	Toteuma	Poikkeama	Toteuma %
Tulot	3.115.418	2.926.622	3.180.093	-253.471	108,7
Menot	-8.205.534	-7.519.273	-7.438.926	-80.346	98,9
Toimintakate	-5.090.116	-4.592.651	-4.258.833	-333.817	92,7
Vuosikate	-137.260	-127.236	573.163	-700.399	-450,5
Poistot	-408.499	-444.094	-464.535	20.441	104,6
Tilikauden Tulos	-545.760	-571.330	108.628	-679.958	-19
Yli/alijäämä	-545.760	-571.330	108.628	-657.957	-19

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle tilikauden 108.627,57 euron tuloksen käsittelystä seuraavaa:

1. tilikauden ylijäämä 108.627,57 euroa siirretään taseen edellisten kausien yli- / alijäämä –tilille. Edellisten vuosien ylijäämää on taseessa tämän jälkeen 2.088.184,84 euroa.
2. allekirjoittaa vuoden 2024 tilinpäätöksen ja antaa tilinpäätösaineiston tilintarkastajan tarkastettavaksi.
3. saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen kunnanvaltuuston käsiteltäväksi.
4. oikeuttaa talous- ja hallintojohtajan/vt.kunnanjohtajan tekemään tasekirjaan teksti ja numeroaineistossa mahdollisesti esiin tulevien virheiden oikaisun ja tarvittavat täydennykset.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätöksen lisätiedot

Osastopäälliköt ja talouspäällikkö esittelivät asiaa kokouksessa. Hyvinvointijohtaja poistui klo 16.55, tekninen johtaja poistui klo 17.15 ja talouspäällikkö poistui klo 18.10 kokouksesta.

Liitteet

[Tilinpäätös 2024.pdf](#)

Tarkastuslautakunta 13.5.2025 § 7

VUODEN 2024 TILINPÄÄTÖS JA VASTUUVAPAAUS TILIVELVOLLISILLE

KunL 125 §:n mukaan tilintarkastajan on annettava valtuustolle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Kertomuksessa on myös esitettävä, onko tilinpäätös



hyväksyttävä ja voidaanko toimielimen jäsenelle ja asianomaisen toimielimen tehtäväalueen johtavalle viranhaltijalle (tilivelvollinen) myöntää vastuuvapaus.

Kihniön kunnan tilintarkastaja on tarkastanut vuoden 2024 tilinpäätöksen. Tilintarkastaja esittää tilintarkastuskertomuksessaan, että tilinpäätös voidaan hyväksyä ja vastuuvapaus myöntää toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille tilikaudelta 1.1.-31.12.2024. Tilintarkastuskertomus luovutetaan tarkastuslautakunnalle 13.5.2025. Tilintarkastaja esittelee vuoden 2024 tilintarkastuskertomuksen kokouksessa.

Ehdotus:

Tarkastuslautakunta esittää kunnanvaltuustolle, että

- kunnanvaltuusto merkitsee tilintarkastuskertomuksen tiedoksi,
- kunnanvaltuusto hyväksyy vuoden 2024 tilinpäätöksen,
- kunnanvaltuusto myöntää vastuuvapauden toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille tilikaudelta 1.1.- 31.12.2024.

Päätös:

Tarkastuslautakunta esittää kunnanvaltuustolle, että

- kunnanvaltuusto merkitsee tilintarkastuskertomuksen tiedoksi,
- kunnanvaltuusto hyväksyy vuoden 2024 tilinpäätöksen,
- kunnanvaltuusto myöntää vastuuvapauden toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille tilikaudelta 1.1.- 31.12.2024.

Liite 1 tilinpäätös lite 2 tilintarkastuskertomus

Osastopäälliköt esittelevät osastonsa tilinpäätöksen.

Vanhus- ja vammaisneuvosto 22.5.2025 on lausunut asiasta:

Vanhus- ja vammaisneuvosto on huolissaan, että järjestöille ja yhdistyksille jaettavien avustusten määrä laskee. Järjestöt ja yhdistykset tekevät merkityksellistä työtä ja avustukset ovat tärkeässä roolissa toiminnan jatkumisen kannalta.

Päätösehdotus

Kunnanvaltuusto päättää tilikauden 108.627,57 euron tuloksen käsittelystä seuraavaa:

1. tilikauden ylijäämä 108.627,57 euroa siirretään taseen edellisten kausien yli- / alijäämä – tilille. Edellisten vuosien ylijäämää on taseessa tämän jälkeen 2.088.184,84 euroa.
2. kunnanvaltuusto merkitsee tiedoksi tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2024.
3. vuoden 2024 tilinpäätös hyväksytään ja kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.-31.12.2024.



Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti. Osastopäälliköt ja talouspäällikkö esittelivät asiaa kokouksessa.

Liitteet

[Tilinpäätös 2024 KV 26.5.25.pdf](#)

[Tilintarkastuskertomus 2024.pdf](#)



§ 11 Vuoden 2024 arviointikertomus

Tarkastuslautakunta 13.5.2025 § 8

ARVIOINTIKERTOMUS VUODELTA 2024

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on KuntaL 121 §:n mukaan arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet sekä onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Tarkastuslautakunta antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä.

Hallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta (KuntaL 121.55).

Tilivelvollisten viranhaltijoiden antamien selvitysten, pöytäkirjojen seurannan, vuoden 2024 tilinpäätöksen ja muun seurannan perusteella tarkastuslautakunta arvioi kunnan toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumista sekä toiminnan tuloksellisuutta ja tarkoituksenmukaisuutta vuodelta 2024.

Ehdotus:

Tarkastuslautakunta käsittelee arviointikertomuksen ja antaa sen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi. Kunnanvaltuusto velvoittaa kunnanhallitusta ja lautakuntia ryhtymään toimiin arviointikertomuksessa esitettyjen huomioiden johdosta sekä raportoimaan näistä valtuustolle syyskuun 2025 loppuun mennessä.

Päätös:

Tarkastuslautakunta käsitteli arviointikertomuksen ja antaa sen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi. Kunnanvaltuusto velvoittaa kunnanhallitusta ja lautakuntia ryhtymään toimiin arviointikertomuksessa esitettyjen huomioiden johdosta sekä raportoimaan näistä valtuustolle syyskuun 2025 loppuun mennessä.

Liite 3 arviointikertomus

Päätösehdotus

Kunnanvaltuusto päättää tarkastuslautakunnan ehdotuksesta seuraavaa:

- merkitsee arviointikertomuksen vuodelta 2024 tiedokseen.
- velvoittaa kunnanhallituksen antamaan KuntaL 121.5 § mukaisen lausunnon valtuustolle syyskuun loppuun mennessä arviointikertomuksessa esitettyihin huomioihin.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

[Arviointikertomus 2024.pdf](#)



§ 12 Hyvinvointikertomus 2024 ja hyvinvointisuunnitelma 2025

Hyvinvointijohtaja esittelee asiaa kokouksessa.

Liite 4 hyvinvointikertomus ja suunnitelma

Vanhus- ja vammaisneuvosto 22.5.2025 on lausunut asiasta:

Vanhus- ja vammaisneuvosto toteaa, että yhdistykset toimivat kunnassa aktiivisesti ja järjestävät kuntalaisille hyvinvointia ja terveyttä tukevaa toimintaa. Vanhus- ja vammaisneuvosto näkee tärkeänä, että yhteistyö jatkuu edelleen. Lisäksi korostetaan, että vammaispoliittinen ohjelma tai vammaisten hyvinvointisuunnitelma tulee ottaa huomioon laajassa hyvinvointisuunnitelmassa sekä arvioida sen toteutuminen vuosittaisissa hyvinvointiraporteissa.

Päätösehdotus

Kunnanvaltuusto päättää, että se:

- merkitsee tiedoksi hyvinvointikertomuksen vuodelta 2024
- ja hyväksyy hyvinvointisuunnitelman vuodelle 2025

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätöksen lisätiedot

Hyvinvointijohtaja esitteli asiaa kokouksessa.

Liitteet

[VUOSITTAINEN RAPORTTI 2024 päivitetty.pdf](#)



§ 13 Hallintosäännön muuttaminen

Edeltävä käsittely

Kunnanhallitus 2021-2025

§ 92 Hallintosäännön muuttaminen

Kunnan hallintosääntöön tehdään muutoksen lainsäädännön ja organisaatiossa tapahtuneiden muutosten vuoksi. Kuntalain 14 § mukaan kunnanvaltuusto päättää kunnan hallintosäännöstä.

Rakennusvalvonnan tehtävien ja toimivallan osalta hallintosäännön muutos on tullut aiheelliseksi rakentamislain ja rakentamislain korjaussarjan muutosten vuoksi.

Yleishallinnossa hallinto-osaston tehtävämuutosten vuoksi muutetaan talous- ja hallintojohtajalle/kunnanjohtajalle kuuluvia tehtäviä ja ko. virkanimike poistetaan hallintosäännöstä.

Muutokset merkitty puneella tai yliviivauksin liitteeseen 2.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy hallintosääntöön tehtävät muutokset ja esittää niitä edelleen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

[Hallintosaanto muutokset tekninen ja yleishallinto 19.5.2025.doc](#)

Liite 5 hallintosääntö muutosehdotuksineen sekä lisäliite

Päätösehdotus

Kunnanvaltuusto hyväksyy hallintosääntöön tehtävät muutokset liitteen mukaisesti.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

Hallintokunnat

Liitteet

[Hallintosäännön muuttaminen § 13 lisämuutos.docx](#)

[Hallintosaanto muutokset tekninen ja yleishallinto 19.5.2025.pdf](#)



§ 14 Määrärahamuutokset vuoden 2025 talousarvioon

Edeltävä käsittely

Tekninen lautakunta 2021-2025

§ 50 Lisämääräraha; Geopark-maastoliikuntareitti Aitoneva-Käskyvuori

Kuntalain 110 §:n 5 momentin mukaan kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota. Siihen tehtävistä muutoksista päättää kunnanvaltuusto.

Talousarviossa 2024 oli varattu investointimääräraha Urheilu- ja virkistysalueet Geopark-maastoliikuntareitti Aitoneva-Käskyvuori kustannuspaikalle 35.400 €. Reitti saatiin valmiiksi viime vuonna, mutta reittipasteiden asennukset jäivät tekemättä. Opasteiden asennuksen kustannuksiksi on arvioitu kuluvalle vuodelle 15.000 €.

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että vuoden 2025 talousarvioon investointeihin myönnetään lisämääräraha 15.000 euroa Geopark-maastoliikuntareitti Aitoneva-Käskyvuori kustannuspaikalle reittipasteiden asennuskustannuksiin.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

Kunnanhallitus, kunnanvaltuusto

Kunnanhallitus 19.5.2025 § 95

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että vuoden 2025 talousarvioon investointeihin myönnetään lisämääräraha 15.000 euroa Geopark-maastoliikuntareitti Aitoneva-Käskyvuori kustannuspaikalle reittipasteiden asennuskustannuksiin.

Päätösehdotus

Kunnanvaltuusto päättää, että vuoden 2025 talousarvioon investointeihin myönnetään lisämääräraha 15.000 euroa Geopark-maastoliikuntareitti Aitoneva-Käskyvuori kustannuspaikalle.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

Taloustoimisto



§ 15 Sidonnaisuusilmoitusten tiedoksiantaminen kunnanvaltuustolle

Kuntalain 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muista sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on valittu tehtäväänsä.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi.

Tarkastuslautakunta on käsitellyt saapuneet sidonnaisuusilmoitukset kokouksissaan ja päättänyt niiden julkaisemisesta yleisessä tietoverkossa.

Hallintosäännön 87 § mukaan tarkastuslautakunnan on annettava sidonnaisuusilmoitukset valtuustolle tiedoksi kerran vuodessa.

Ehdotus:

Tarkastuslautakunta päättää antaa sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi kunnanvaltuustolle hallintosäännön 87§ mukaisesti.

Päätös:

Tarkastuslautakunta päätti antaa sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi kunnanvaltuustolle hallintosäännön 87 § mukaisesti.

Liite 6 sidonnaisuusilmoitukset

Päätösehdotus

Kunnanvaltuusto merkitsee sidonnaisuusilmoitukset tiedokseen.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

[sidonnaisuudet 26.5.25.pdf](#)



§ 16 Selonteko vuoden 2024 valtuusto- ja kuntalaisaloitteista sekä keskeneräiset aloitteet

Edeltävä käsittely

Kunnanhallitus 2021-2025

§ 66 Selonteko vuoden 2024 valtuusto- ja kuntalaisaloitteista sekä keskeneräiset aloitteet.

Kihniön kunnan hallintosäännön 133 §:n mukaan kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen on valtuustoryhmillä ja valtuutetuilla oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskeissa asioissa.

Kunnanhallituksen on vuosittain maaliskuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kunnanhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on loppuun käsitelty.

Vuoden 2024 aikana ei jätetty yhtään valtuustoaloitetta. Kuntalaisaloitteita jätettiin 12.

Keskeneräiset valtuustoaloitteet vuodelta 2022

Perussuomalaisten valtuustoaloite Exam-tenttitiloista. Aloite on käsitelty Sivistys- ja hyvinvointilautakunnassa 28.1.2025 § 7 ja kunnanhallituksessa 3.3.2025 § 41. Aloite odottaa valtuustokäsittelyä 14.4.2025, jossa todettaneen loppuun käsitellyksi.

Keskeneräiset kuntalaisaloitteet vuodelta 2024

Kuntalaisaloite on jätetty kuntalaisaloitepalveluun 25.6.2024. Kihniön kunnan talouden sopeutussuunnitelman toteuttamiseksi on laadittava oikeusvaikutteinen yleiskaava Kankarille, Sulkuejärvelle ja Kihniön pohjoisosiin. Asian käsittely on kesken.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle tiedoksi saatetuksi selonteon keskeneräisistä valtuusto- ja kuntalaisaloitteista.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätösehdotus

Kunnanvaltuusto merkitsee tietoon saatetuksi kunnanhallituksen esittämän selonteon vuoden 2024 valtuusto- ja kuntalaisaloitteista sekä keskeneräisistä aloitteista.



Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.



§ 17 Johtajasopimus

Edeltävä käsittely

Kunnanhallitus 2021-2025

§ 78 Johtajasopimuksen hyväksyminen

Kihniön kunnanvaltuusto on kokouksessaan 14.4.2025 § 4 päättänyt valita Kihniön kunnanjohtajan virkaan hallintotieteiden maisteri, vt. kunnanjohtaja Kristiina Mäkelän toistaiseksi voimassaolevaan virkaan.

Kuntalain 42 §:n mukaan kunnan ja kunnanjohtajan on tehtävä johtajasopimus, jossa sovitaan kunnan johtamisen edellytyksistä. Johtajasopimuksen hyväksyy kunnanhallitus. Tarkoituksena on selkeyttää poliittisen johdon ja kunnanjohtajan välistä työnjakoa ja sopia yhteisistä pelisäännöistä. Sopimukseen kirjataan yleensä tehtävän hoitamisen edellytyksiin, työn arviointiin ja mahdollisten ristiriitatilanteiden ratkaisemiseen liittyviä asioita. Johtajasopimuksen sisällöistä säädetään laissa vain yleisellä tasolla, jotta kunnat voivat itse harkita sopimuksen sisällön. Laissa ei myöskään säädetä määräajasta, johon mennessä viran vastaanottamisesta johtajasopimus on tehtävä. On kuitenkin perusteltua, että johtajasopimuksen valmistelu aloitetaan jo rekrytointivaiheessa ja sopimus hyväksytään virkasuhteen käynnistymisen yhteydessä.

Johtajasopimuksen hyväksyminen käsitellään kunnanhallituksen puheenjohtajan esityksestä.

Liite 3 johtajasopimus

Päätösehdotus

Kunnanhallituksen puheenjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus hyväksyy johtajasopimuksen.

Esteellisyys

Kristiina Mäkelä (Hallintolaki 28.1 § 1)

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätöksen lisätiedot

Kunnanjohtaja poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Liitteet

[Johtajasopimus KH.docx](#)

Kunnanhallitus on hyväksynyt kunnanjohtajan johtajasopimuksen 28.4.2025 kokouksessaan valtuuston päätöksen 14.4.2025 mukaisesti. Oikaisuvaatimustajan jälkeen sopimus on allekirjoitettu.

Päätösehdotus

Kunnanvaltuusto merkitsee tiedoksi johtajasopimuksen hyväksymisen ja voimaantulon.



Asian kokouskäsittely

Kunnanjohtaja poistui esteellisenä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Pöytäkirjanpitäjän toimi valtuuston puheenjohtaja.

Esteellisyys

Kunnanjohtaja (Hallintolaki 28.1.)



§ 18 Muut asiat

Valtuusto voi ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa, jos asian kiireellisyys tätä vaatii.

Asiaa, joka kunnanhallituksen on valmisteltava, ei saa ottaa päätettäväksi, ellei kunnanhallituksella ole ollut tilaisuutta sitä käsitellä. Tämän estämättä valtuusto voi yksimielisesti ottaa ratkaistavakseen asian, joka on kiireellinen (KunL 95 §).

Päätösehdotus

Kunnanvaltuusto merkitsee muut asiat tiedokseen.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätöksen lisätiedot

Valtuuston puheenjohtaja kiitti kuluneesta valtuustokaudesta luottamushenkilöitä ja viranhaltijoita. Lisäksi muisteltiin valtuustokauden merkittäviä päätöksiä sekä valtuustosta poistuneiden luottamushenkilöhistoriaa ja muistettiin heitä ruusuin. Tiina Jokiojalle luovutettiin Kuntaliiton 30-vuotisansiomerkki.